

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ИРКУТСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

16 сентября 2021 г.

№ 447

п. Дзержинск

Об утверждении Порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, на территории Иркутского района, в ОГБУЗ «Иркутская районная больница»

На основании приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерства здравоохранения Иркутской области от 7 августа 2020 г. 53-114/20-мпр/43-мпр «Об утверждении порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области»

В целях обеспечения доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутского района в ОГБУЗ «Иркутская районная больница», в соответствии с федеральным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» национального проекта «Демография», приказываю:

1. Признать приказ ОГБУЗ «Иркутская районная больница» № 306 от 22.09.2020 г. утратившим силу.
2. Утвердить Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутского района в ОГБУЗ «Иркутская районная больница» (Приложение № 1).
3. Назначить ответственным лицом за своевременное информационное взаимодействие с ОГБУСО «КЦСОН Иркутского района» - социального работника ОГБУЗ «Иркутская районная больница» В.А. Бадюк.
4. Назначить ответственными лицами за формирование списков пациентов нуждающихся в транспортировке, передачу актуальных данных для формирования отчета заведующих структурными подразделениями ОГБУЗ «Иркутская районная больница» в соответствии с перечнем обслуживаемых населенных пунктов (Приложение № 2)
5. Утвердить форму списка граждан, нуждающихся в доставке в ОГБУЗ «Иркутская районная больница» (Приложение № 3)
6. Утвердить форму графика получения медицинских услуг в ОГБУЗ «Иркутская районная больница» (Приложение №4)

7. Отделу кадров ознакомить с приказом под роспись заинтересованных сотрудников.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя главного врача по КЭР А.Р. Чемезову

И.о. главного врача

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials 'И.А.' followed by a stylized surname.

И.А. Стельмах

Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутского района в ОГБУЗ «Иркутская районная больница».

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, министерства здравоохранения Иркутской области от 7 августа 2020 г. ТЧ 53-114/20-мпр/43-мпр "06 утверждения порядка доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности на территории Иркутской области, в медицинские организации, расположенные на территории Иркутской области" (далее - Порядок).

2. В Порядке используются следующие понятия и определения:

1) граждане - лица старше 65 лет, проживающие в сельской местности прикрепленные для медицинского обслуживания к ОГБУЗ «»;

2) сельская местность - территории сельских населенных пунктов Иркутской области и (поселки, села, деревни и другие населенные пункты, не отнесенные к городским населенным пунктам);

3) доставка граждан проведение мероприятий непосредственно по месту выезда:

- организация поездки гражданина в медицинскую организацию, включая сопровождение социальной службой от места жительства до медицинской организации, для получения медицинских услуг и обратно после получения медицинских услуг;

- помощь гражданину в посадке в транспортное средство и высадке из него:

-предоставление подъемного устройства и спуск граждан на креслах-колясках из помещения к транспортному средству и обратно (при наличии технической возможности);

4) комплексные центры - областные государственные учреждения социального обслуживания, подведомственные министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области:

5) мобильные службы - структурные подразделения комплексных центров, предоставляющие услуги гражданам с использованием автотранспорта.

3. Доставка граждан осуществляется в медицинские организации, расположенные на территории муниципального образования, в котором проживает гражданин, оказывающие первичную медико-санитарную помощь

или специализированную медицинскую помощь, в которых имеется необходимое медицинское оборудование и врачи-специалисты, в целях проведения профилактических осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения.

4. Доставка осуществляется при отсутствии в пункте проживания гражданина медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, отсутствия в медицинской организации соответствующего медицинского оборудования и врачей-специалистов, а также при нецелесообразности выезда мобильной медицинской бригады.

5. Противопоказаниями к доставке граждан в медицинские организации мобильными службами являются :

- состояния, требующие медицинскую эвакуацию бригадой скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи,
- деменция тяжелой степени;
- потребность в паллиативной медицинской помощи;
- острое заболевание или обострение хронического заболевания;
- терминальные стадии хронических заболеваний.

При наличии противопоказаний к доставке граждан в медицинские организации мобильными службами при необходимости осуществляется эвакуация в медицинские организации бригадой скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, проведение профилактических осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения на дому лечащим врачом, выездными медицинскими бригадами.

6. Основанием для отказа гражданам в транспортировке в медицинские организации является наличие противопоказаний, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка и подтвержденных выпиской из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у), оформленной лечащим врачом.

7. В ОГБУЗ «Иркутская районная больница» определены лица, ответственные за формирование списков граждан, нуждающихся в доставке, согласно приложению I к настоящему Порядку, графиков проведения гражданину плановых медицинских услуг (далее график) согласно приложению 2 к настоящему Порядку и за организацию взаимодействия с комплексными центрами по осуществлению доставки граждан (далее - ответственные лица медицинских организаций).

8. Списки граждан и графики, составленные на следующий месяц и подписанные руководителем медицинской организации, направляются ответственными лицами медицинской организации в комплексные центры ежемесячно до 20 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется доставка.

9. Графики согласовываются руководителями комплексных центров в течение 3 рабочих дней с момента поступления в комплексные центры и направляются в медицинские организации.

10. Комплексным центром назначено лицо, ответственное за организацию взаимодействия с ОГБУЗ «Иркутская районная больница» по осуществлению доставки граждан Баргуева Ирина Петровна.

11. Доставка граждан осуществляется мобильными службами согласно графику при наличии добровольного согласия гражданина на основании личного заявления гражданина или его законного представителя согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Граждане, страдающие деменцией легкой и средней степени тяжести, граждане, признанные в установленном порядке недееспособными либо ограниченно дееспособными, граждане в возрасте старше 80 лет сопровождаются родственником, законным представителем, иным лицом (при наличии).

13. Ответственные лица комплексных центров информируют граждан (законных представителей) о дате и времени доставки не позднее, чем за 3 рабочих дня до планируемой в соответствии с графиком даты доставки. Информирование граждан осуществляется посредством телефонного звонка или выхода специалиста комплексного центра по месту жительства гражданина.

14. Ответственные лица комплексных центров информируют ответственных лиц медицинских организаций о прибытии в медицинские организации.

15. В случае наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки или получению медицинской услуги, ответственные лица комплексных центров и ответственные лица медицинских организаций извещают друг друга о таких обстоятельствах в день их наступления доступным способом. Ответственные лица комплексных центров также информируют граждан (законных представителей) о наступлении обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки или получению медицинской услуги.

16. В случае невозможности доставки граждан (отказ гражданина от доставки, отсутствие гражданина по адресу проживания и др.) ответственные лица комплексных центров оформляют акт фиксации случая невозможности осуществления доставки гражданина в медицинскую организацию.

17. В случае если в текущем месяце не удалось осуществить доставку граждан вследствие обстоятельств, указанных в пунктах 15 и 16, то доставка этих граждан планируется в графике на следующий месяц.

18. Гражданин вправе отказаться как от получения медицинских услуг, так и от доставки, оповестив комплексный центр не позднее, чем за 1 день до

назначенной даты доставки посредством письменного заявления или телефонного звонка с указанием причины отказа.

19. В случае если по независящим от комплексных центров и медицинских организаций обстоятельствам не удалось обеспечить доставку граждан в течение двух месяцев подряд (нежелание гражданина, отсутствие гражданина по месту жительства и др.) доставка граждан в медицинские организации не осуществляется.

20. Комплексные центры ведут учет количества граждан, доставленных в медицинские организации. Ежемесячный отчет о количестве доставленных граждан в медицинские организации представляется комплексными центрами в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области ежемесячно до 10 числа в электронной форме.

21. Медицинские организации ведут учет количества граждан, получивших медицинские услуги из числа доставленных социальным автотранспортом. Ежемесячный отчет о численности таких граждан представляется медицинскими организациями в министерство здравоохранения Иркутской области до 10 числа в электронной форме согласно 4 к настоящему Порядку. Данные передаются заведующими подразделениями ОГБУЗ «Иркутская районная больница» заместителю главного врача по КЭР Чемезовой А.Р. в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным. Заместитель главного врача Чемезова А.Р. формирует единый список и передает отчет министерство здравоохранения Иркутской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным,

22. Передача персональных данных в рамках реализации настоящего Порядка осуществляется с обеспечением конфиденциальности, сохранности и установленного порядка использования сведений в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года ГЫ 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 8 июля 2006 года ГЫ 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 21 ноября 2011 года N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

Приложение № 2 к приказу ОГБУЗ «Иркутская
районная больница»

Список ответственных лиц за формирование списков пациентов нуждающихся в транспортировке, передачу актуальных данных для формирования отчета: заведующие структурными подразделениями ОГБУЗ «Иркутская районная больница» с перечнем обслуживаемых населенных пунктов.

	Структурное подразделение ОГБУЗ «Иркутская районная больница», адрес	ФИО заведующего структурным подразделением ОГБУЗ «Иркутская районная больница», контактный номер телефона	Населенные пункты
	Поликлиника поселка Дзержинск п. Дзержинск, ул. Центральная, д.	Степанова Нина Алексеевна	пос. Дзержинск
			д. Карлук
			пос. Горячий ключ
			пос. Пивовариха
			пос. Плишкино
			д. Худякова
			д. Добролет
2.	Поликлиника п. Молодежный, п. Молодежный, д.б А	Уварова Анна Сергеевна	пос. Молодежный
			д. Бурдаковка
			д. Новолисиха
			пос. Патроны
3.	Поликлиника п. Маркова р.п. Маркова, ул. Луговая, 1	Марков Владимир Владимирович	Марковское МО
4.	Марковская врачебная амбулатория РП Маркова, 2	Куковская Ольга Алексеевна	р.п. Маркова
5.	Хомутовская участковая больница, с. Хомутово, ул. Тимирязева, д.5	Быкова Оксана Владимировна	с. Хомутово
			д. Талька
			пос. Горный
			д. Позднякова

			д, Куда
6.	Оёкская участковая больница с. Оёк, ул. Кирова, д.91Д	Астапенко Олеся Сергеевна	с. ()ёк
			с. Никольск
			д. Черемушка
			д. Рязановщина
			д. Коты
			д. Максимовщина
			д. Галки
			д. Жердовка
			д. Ревякина
			д. Кыцигировка

			д. Егоровщина
			д. Бургаз
			д. Сосновый Бор
			д. Бутырки
			д Турская
			д. Зыкова
			д. Мишонкова
			д. Каштак
7.	Уриковская врачебная амбулатория с. Урик, л. Ленина,2	Искусных Неля Сергеевна	с. Урик
			д. Усть-Куда
			д. Ши ряева
			д. Тихонова Падь
			д. Столбова
			д, Московщина
			д. Лыловщина

			д. Грановщина
			д. Горяшина
			д. Ангара
			д. Хайрюзовка
			м. Топка
			п. Парфеновка
			д. Тайтура
8.	Гороховская участковая больница с. Горохово, л. Новая, 10	Сарнецкая Ирина Витальевна	с. Горохово
			с. Еловка
			д. Быкова
			д. Баруй
			д. Верхний Кет
			пос. Бухун
			д. Сайгуты
			д. Зорино-Быково
			пос. Усть-Балей
8.	Малоголоустненская участковая больница с. Малое Голоустное, л. Мира, 20	Банщикова Анастасия Васильевна	с. Малое Голоустное
			пос. БОЛЬШОЕ Голоустное
	Листвянская участковая больница р.п. Листвянка, ул. Горького, д. 12	Шувакина Елена Владимировна	р.п. Листвянка
			пос. Большие Коты
	Большеречинская участковая больница , ул. Л. Толстого, 3	Долинная Мария Александровна	р.п. Большая Речка
			пос. Бурдугуз

Приложение 3
к приказу ОГБУЗ «Иркутская районная больница».

Список граждан, нуждающихся в доставке
в ОГБУЗ «Иркутская районная больница».

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата рождения	Адрес проживания гражданина, номер телефона (при наличии)
1	2	3	4

Контактные данные ответственного
лица медицинской организации _____

Руководитель медицинской организации
(ФИО) _____

График
получения медицинских услуг в

(наименование медицинской организации, адрес)
на _____ месяц 20__ года

N п/ п	ФИО граждан, нуждающихся в доставке в медицинскую организацию	Дата проведения профилактического осмотра/диспансериза ции/ диспансерного наблюдения	Время проведения профилактического осмотра/диспансеризации/диспансерн ого наблюдения
1	2	3	4

Руководитель медицинской организации
(ФИО) _____

Контактные данные ответственного лица
медицинской организации _____

Согласовано:

Руководитель комплексного центра
(ФИО) _____

Контактные данные ответственного лица
комплексного центра _____