

**Правила внутреннего распорядка
для получателей социальных услуг при предоставлении им
социальных услуг на дому:**

1. Уважительное отношение к социальному работнику к его достоинству и профессиональным качествам.
2. Согласование распорядка дня с социальным работником (в дни его посещения необходимо находиться дома).
3. В случае отсутствия получателя социальных услуг в день посещения уведомить об этом социального работника заранее.
4. Денежные расчеты с социальным работником производить своевременно.
5. Обеспечить беспрепятственный доступ социального работника в жилое помещение.
6. При наличии претензий к социальному работнику, получатель социальных услуг должен оповестить непосредственно руководителя центра по тел. 8 (3952) 42-84-79 или письменно по адресу: 664056, г. Иркутск, ул. Академическая, 74, либо в тетради посещений на специально отведенной странице.

Нарушением правил обслуживания считается:

1. Неуважительное отношение к социальному работнику, оскорбляющее его честь и достоинство, деловую репутацию.
2. Необоснованные требования и претензии на выполнение услуг, не предусмотренных утвержденным перечнем.
3. Угрозы, нецензурные выражения и хулиганские выпады в адрес социального работника.
4. Отсутствие дома во время определенное социальным работником для посещения.
5. Нарушение условий оплаты за социальное обслуживание, установленных договором о социальном обслуживании на дому.

В случае систематического нарушения правил поведения получатель социальных услуг снимается с социального обслуживания.

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

« ___ » _____ 202__ год